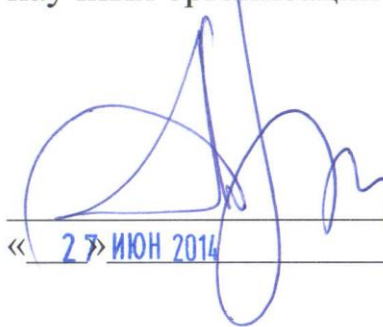


СОГЛАСОВАНО:

Заместитель руководителя
Федерального агентства
научных организаций


А.М. Медведев
« 27 » ИЮН 2014

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
Государственного научного
учреждения Всероссийского научно-
исследовательского института
табака, махорки и табачных изделий
Российской академии
сельскохозяйственных наук


МП В.А. Саломатин

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по повышению эффективности деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, в части оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствования системы оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников, оптимизационные меры

Государственного научного учреждения
Всероссийского научно-исследовательского института табака, махорки и табачных изделий
Российской академии сельскохозяйственных наук
(полное наименование федерального государственного учреждения)

350072, г. Краснодар, ул. Московская, 42, тел. (861) 252-08-82
(почтовый адрес, телефон учреждения)

I. Цели разработки Плана

- а) создание условий по повышению качества оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе:
 - применения современных информационных технологий;
 - обеспечения открытости и доступности результатов деятельности;
 - увеличения публикационной активности научных работников.
- б) развитие кадрового потенциала на основе:
 - повышения квалификации ежегодно не менее 15% основного персонала учреждения.
- в) оптимизация расходов и сокращение издержек на основе:
 - применения мер по энергосбережению в соответствии с энергетическим паспортом учреждения.
- г) дифференциация с 1 января 2015 года оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%;
- д) проведение мероприятий по аттестации работников с дальнейшим их переводом на эффективных контракт;
- е) внедрение с 1 ноября 2015 года в коллективный договор системы нормирования труда с учетом методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 30.09.2013 №504;
- ж) заключение с 1 января 2017 года трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт») (приложение 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 -2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р);
- з) разъяснение с сентября 2014 года о мероприятиях Плана, в том числе мер, направленных на повышение оплаты труда работников учреждения;
- и) расходование не менее 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения задания и внебюджетных средств на повышение оплаты труда.

II. Целевые показатели (индикаторы) до 2018 года

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	2013 год (факт)	2014 год				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
				I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.				
1.	Среднесписочная численность научных сотрудников	чел.	66	68	69	69	69	69	69	69	69
2.	Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников учреждения	%	33,63	33,33	32,76	32,76	32,76	32,76	32,76	32,76	32,76
3.	Отношение средней заработной платы научных сотрудников к средней заработной плате в соответствующем регионе	%	104	104	104	114	118	143	158	179	200
	Индикатор по Краснодарскому краю	%	104	104	114	124	128	143	158	179	200
4.	Численность работников, всего	чел.	113	114	116	116	116	116	116	116	116
5.	Соотношение средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников учреждения	%	700	700	700	700	700	680	660	640	600
6.	Удельный вес средств, полученных научной организацией из внебюджетных источников	%	45	45	45	45	45	45	46	47	48
7.	Удельный вес научных работников (исследователей) в возрасте до 39 лет в общей численности научных работников (исследователей)	%	16,44	19,74	19,23	19,23	19,23	23,08	25,64	25,64	26,92
8.	Доля научных работников (исследователей), осуществляющих преподавательскую деятельность в общей численности научных работников (исследователей)	%	10,96	10,53	10,26	10,26	10,26	20,51	20,51	20,51	20,51

9.	Число публикаций организации, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science в расчете на 100 исследователей	ед.	0	0	0	0	0	0,01	0,03	0,05	0,07
10.	Число цитат публикаций сотрудников организации, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science в расчете на 100 публикаций сотрудников	ед.	0	0	0	0	0	0	0,01	0,02	0,03
11.	Число цитат публикаций сотрудников организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ в расчете на 100 публикаций сотрудников*	ед.	0,42	1,0	1,2	0,8	0,8	1,0	1,2	1,5	1,8

Примечание: * Число цитат публикаций сотрудников организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ рассчитано, как отношение числа цитирования всех публикаций за год к общему числу публикаций за год (режим доступа: http://elibrary.ru/org_profile.asp?id=6232).

III. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности оказания государственных услуг
(выполнения работ), совершенствование системы оплаты труда

№ п/п	Цель	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат (локальный акт или другой документ)
1.	применение современных информационных технологий	Проведение научно-практической конференции в дистанционном режиме на официальном сайте института в сети Интернет	Гнучих Е.В., заместитель директора Костюкова С.В., зав. сектором информационных технологий и инноваций	Ежегодно до 01 июля	Приказ директора о проведении научно- практической конференции в дистанционном режиме на официальном сайте института
2.		Разработка форума конференции в дистанционном режиме на сайте института	Гнучих Е.В., заместитель директора Костюкова С.В., зав. сектором информационных технологий и инноваций	Ежегодно до 01 июля	Работа форума конференции на сайте института
3.		Формирование электронного сборника материалов конференции в дистанционном режиме	Гнучих Е.В., заместитель директора Костюкова С.В., зав. сектором информационных технологий и инноваций	Ежегодно до 01 августа	Электронный сборник материалов конференции (с ISBN, УДК, ББК)
4.	обеспечение открытости и доступности результатов	Разработка внутреннего регламента по информационному наполнению сайта института и актуализации	Костюкова С.В., зав. сектором информационных	01.10.2014	Приказ директора о внутреннем регламенте по

	деятельности	информации	технологий и инноваций		информационному наполнению сайта института и актуализации информации
5.	увеличение публикационной активности научных работников	Увеличение количества статей в рецензируемых журналах	Ларькина Н.И., заместитель директора, Гнучих Е.В., заместитель директора	Ежегодно в течение года	План публикаций, утвержденный на ученом совете
6.		Увеличение количества статей в различных изданиях, индексируемых в РИНЦ и международных системах цитирования	Ларькина Н.И., заместитель директора, Гнучих Е.В., заместитель директора	Ежегодно в течение года	План публикаций, утвержденный на ученом совете
7.		Размещение периодических и неперiodических изданий института в системе цитирования РИНЦ	Шураева Г.П., ученый секретарь, Костюкова С.Ф., зав. сектором информационного технологий и инноваций	Ежегодно в течение года	Договор с Научной электронной библиотекой (НЭБ) на размещение в РИНЦ периодических изданий. Договор с Научной электронной библиотекой (НЭБ) на размещение в РИНЦ неперiodических изданий
8.	повышение квалификации ежегодно не менее 15% основного персонала учреждения	Подготовка графика повышения квалификации сотрудников	Гнучих Е.В., заместитель директора Киракосян О.В., начальник отдела	Ежегодно 01.03.2015	График повышения квалификации сотрудников

			кадров		
9.		Подготовка приказов о направлении сотрудников на курсы повышения квалификации	Гнучих Е.В., заместитель директора Киракосян О.В., начальник отдела кадров	Ежегодно 01.04.2015	Приказ директора о направлении сотрудников на курсы повышения квалификации
10.	проведение мероприятий по энергосбережению в соответствии с энергетическим паспортом учреждения	Совершенствование системы освещения	Калашников С.В., начальник административно- хозяйственного отдела	Ежегодно в течение года	Программа энергосбережения на 2013-2017 гг. ГНУ ВНИИТТИ Ежеквартальный отчет о реализации энергосберегающих мероприятий ГНУ ВНИИТТИ
11.		Совершенствование системы отопления	Калашников С.В., начальник административно- хозяйственного отдела	Ежегодно с 1 кв. 2015 г.	Программа энергосбережения на 2013-2017 гг. ГНУ ВНИИТТИ Ежеквартальный отчет о реализации энергосберегающих мероприятий ГНУ ВНИИТТИ
12.	Дифференциация с 1 января 2015 года оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда	Разработка проекта приказа о внесении изменений в положение об оплате труда в части установления предельной доли оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала не более 40% от общего ФОТ	Надворецкий И.В., первый заместитель директора, Калафат Г.И., главный бухгалтер, Киракосян О.В., начальник отдела кадров	01.12.2014	Приказ директора о внесении изменений в положение об оплате труда

	организации не более 40%				
13.	проведение мероприятий по аттестации работников с дальнейшим их переводом на эффективный контракт	Подготовка проекта приказа о проведении аттестации работников	Надворецкий И.В., первый заместитель директора, Киракосян О.В., начальник отдела кадров	с 2015 г., ежегодно до 01 октября	Приказ директора о проведении аттестации работников
14.		Организация проведения аттестации работников	Надворецкий И.В., первый заместитель директора, Киракосян О.В., начальник отдела кадров	с 2015 г., ежегодно до 01 декабря	Докладная записка директору. Протоколы проведения аттестации. Приказ директора о завершении аттестации и подведении итогов
15.	внедрение с 1 ноября 2015 года в коллективный договор системы нормирования труда с учетом методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 30.09.2013 №504	Подготовка проекта дополнительного соглашения к коллективному договору в части нормирования труда	Надворецкий И.В., первый заместитель директора Киракосян О.В., начальник отдела кадров	01.04.2015	Проект дополнительного соглашения к коллективному договору
16.		Согласование проекта дополнительного соглашения к коллективному договору с профсоюзным комитетом	Надворецкий И.В., первый заместитель директора, Винецкий Е.И., председатель профсоюзного комитета	01.08.2015	Согласованный профсоюзным комитетом проект дополнительного соглашения к коллективному договору
17.		Утверждение дополнительного соглашения к коллективному договору на собрании трудового коллектива	Надворецкий И.В., первый заместитель директора, Винецкий Е.И., председатель профсоюзного	01.11.2015	Утвержденное дополнительное соглашение к трудовому договору

			комитета		
18.	заключение с 1 января 2017 года со всеми работниками учреждения трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный	Уточнение и конкретизация трудовой функции каждого работника, показателей и критериев оценки эффективности их деятельности	Ларькина Н.И., заместитель директора, Гнучих Е.В., заместитель директора, Киракосян О.В., начальник отдела кадров	25.12.2016	Уточненные функции каждого работника, конкретизированные показатели и критерии оценки эффективности их деятельности
19.	контракт») (приложение 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р)	Обеспечение заключения трудовых договоров («эффективных контрактов») с работниками	Ларькина Н.И., заместитель директора, Гнучих Е.В., заместитель директора, Киракосян О.В., начальник отдела кадров	01.04.2017	Заключение трудовых договоров («эффективных контрактов») с работниками
20.	разъяснение с сентября 2014 года о мероприятиях Плана, в том числе мер, направленных на повышение оплаты труда работников	Обеспечение проведения собраний в трудовом коллективе совместно с профсоюзным комитетом по разъяснению мероприятий Плана	Ларькина Н.И., заместитель директора, Гнучих Е.В., заместитель директора, Киракосян О.В., начальник отдела кадров, Винецкий Е.И., председатель профсоюзного	20.12.2014	Докладная записка директору. Протоколы собраний трудового коллектива

			комитета		
21.	расходование начиная с октября 2014 года не менее 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения задания и внебюджетных средств на повышение оплаты труда	Подготовка приказа об отнесении 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и внебюджетных средств на затраты по оплате труда	Калафат Г.И., главный бухгалтер, Надворецкий И.В., первый заместитель директора	20.09.2014	Приказ директора

IV. Контроль за исполнением мероприятий и достижением целевых показателей (индикаторов) Плана.

Контроль за исполнением мероприятий и достижением целевых показателей (индикаторов) Плана осуществляет директор.

Ответственность за исполнение мероприятий и целевых показателей (индикаторов) Плана несет Гнучих Е.В., заместитель директора.

Ежеквартально не позднее 5 числа следующего за отчетным периодом Гнучих Е.В. докладывает на общем собрании трудового коллектива результаты выполнения мероприятий и достижение целевых показателей (индикаторов) Плана.